

**令和元年度 内閣府委託事業・女性役員育成研修**  
**〈1〉 事前アンケート**  
 締切 2019年9月〇日

「女性役員育成研修」へのご参加ありがとうございます。研修の充実に向けて参考にごさせていただきます。以下アンケートにご記入をお願いいたします。

\* アンケートの利用方法について

1～8、及び10については、統計的に集計し、受講生・講師・主催者、共催団体の関係者間で共有させていただきます。(個人や組織は特定されませんようにします。)

9については、氏名、所属と共に受講生・講師・主催者、共催団体の関係者間で共有させていただきます。

参加地域	宮城開催 / 広島開催
氏名(ふりがな)	
勤務先(組織名)	
部署	
役職名	
職業	: <input type="checkbox"/> 企業勤務 <input type="checkbox"/> 弁護士・公認会計士・税理士 <input type="checkbox"/> 大学勤務 <input type="checkbox"/> その他( )
役職	: <input type="checkbox"/> 経営層 <input type="checkbox"/> 部長相当職 <input type="checkbox"/> 課長相当職 <input type="checkbox"/> 係長相当職 <input type="checkbox"/> その他( )
年代	: <input type="checkbox"/> 30代 <input type="checkbox"/> 40代前半 <input type="checkbox"/> 40代後半 <input type="checkbox"/> 50代前半 <input type="checkbox"/> 50代後半 <input type="checkbox"/> 60代

1. 勤務先(組織)について

①組織の概要

②自部門の事業概要

2. 現在の職務内容・役割

3. ①現在の職務につくまでの経歴

②役員経験の有無

1) 役員経験あり      2) 役員経験なし

③役員経験「あり」の方は、役員経験を選択してください(複数回答可)

1) 現在: 社内の役員・取締役をしている      2) 現在: 社外取締役をしている  
 3) 過去: 社内の役員・取締役をしていた      4) 過去: 社外取締役をしていた

4. 研修について

①期待すること、学びたいこと (複数回答可)

1) 知識の習得      2) 役員への意識づけ      3) ネットワーク

4) その他 ( )

②今回の講義テーマについて

テーマ	過去に学んだことがない	半日程度学んだことがある	1日程度学んだことがある	2日相当以上学んだことがある	関連する仕事を担当している
①コーポレート・ガバナンス					
②法的役割と責任・リスクマネジメント					
③財務・会計					
④企業価値と経営戦略					
⑤技術・産業のトレンド、IP/パテントをおこなう経営					

5. 現在のご自身の意識について

①役員になることについて

1) ともなってみたい      2) ややなってみたい      3) どちらともいえない  
 4) あまりなりたくない      5) なりたくない

②役員になることへの不安について

1) かなり不安がある      2) やや不安がある      3) どちらともいえない  
 4) あまり不安はない      5) 不安はない

③不安がある場合、どのような不安ですか? (複数回答可)

・知識・能力の不足      ・経験の不足      ・責任の重さ      ・女性モデルの不在      ・相談相手の不在  
 ・時間管理の難しさ      ・組織の風土      ・その他( )

そのうちの一つについて、具体的にお聞かせください。

④最近(3年以内)、役員育成の研修(社内外)を受講しましたことがありますか?

1) 受けたことがある      2) 受けたことがない

「役員育成研修を受けたことはある」場合、どのような研修を受けましたか? (お答えしない範囲でご記入ください。)

⑤最近(3年以内)キャリアアップに向けた自己研鑽に取り組んでいますか?

1) 取り組んでいる/いた      2) 取り組んでいない

「自己研鑽に取り組んでいる/いた」場合、どのようなものに取り組まれていますか? (お答えしない範囲でご記入ください。)

⑥役員を目指す上で、身近に女性のロールモデルとなる人はいますか？

- 1) いる 2) いない

⇒いる場合は、どのような立場の方ですか？また、いない場合は、その理由や背景をお聞かせください。  
(お答えできない範囲で、ご記入ください。)

⑦役員を目指す上で、相談できる人(メンターやスポンサーなど)はいますか？

- 1) いる 2) いない

⇒いる場合は、どのような立場の方ですか？また、いない場合は、その理由や背景をお聞かせください。  
(お答えできない範囲で、ご記入ください。)

⑧企業や組織で女性が役員になるには、何が必要だと思いますか？あなたのお考えをお聞かせください。

(複数回答可)

- ・トップのコミットメント
- ・管理職の意識改革
- ・男性の意識改革
- ・女性の意識改革
- ・女性の能力開発/育成
- ・育児・介護との面立支援
- ・組織風土の変化
- ・長時間労働の是正等
- ・その他( )

選択された一つについて、具体的にお聞かせください。

6. 自身の組織について

①ご自身の組織に、女性役員はいますか？

1) 女性役員・取締役がいる 2) 女性の社外取締役がいる 3) 女性役員・社外取締役はいない

②女性活躍推進に関する現状と課題を、おわかりになる範囲でご記入ください。

～ご協力ありがとうございました～

8. 現在のご自身のキャリア形成・能力開発に関する課題について(複数回答可)

- ・業務経験の少なさ
- ・職域の狭さ
- ・役員になるための専門性(専門知識)の不足
- ・マネジメント経験(マネジメントとしての視点や判断力)の不足
- ・自身の意識と覚悟
- ・その他( )

選択された一つについて、具体的にお聞かせください。

9. 受講者同士のネットワーク構築に役立てるため、あなたのアピールポイントを、100字以内でご記入ください。

(上記の「アピールポイント」の内容は、受講者、講師、主催者、共催団体の関係者間で共有させていただきます。ご記入頂いた内容を、そのまま第1回研修時に配布させていただきます。)

10. 研修・講義について、質問などがあれば、ご記入ください。

7. 能力について

下記の能力についてお答えください。

①以下の能力の中で、あなたの強み・弱みについて教えてください。

- 1) 強み 2) 弱み 3) どちらでもない

②以下の能力の中で、役員を目指す上であなたが高めたい(高めるべき)能力は何ですか？  
上位3つ選んでください。

1. 経営戦略や財務、マーケティングなど、組織マネジメントに関する知識	1位
2. ビジョンを構想する力	2位
3. リーダーシップ力・指導力	3位
4. 目標を設定し実現する行動力・変革力	
5. 企画提案能力・新発案能力	
6. 内情及び外情に対する交渉力	
7. 仕事を円滑に進めるためのコミュニケーション能力	
8. 論理的に物事を考える力・説明力	
9. 社内外のネットワーク構築力	
10. 状況・情勢を見極めて判断する力	
11. その他( )	

1位
2位
3位

**令和元年度 内閣府・女性役員育成研修**  
**<2> 第1回～第5回アンケート**  
 締切 〇年〇月〇日

「女性役員育成研修」へのご参加ありがとうございます。本日の研修につきまして、以下のアンケートにご協力をお願いします。締切は〇月〇日となりますので、よろしくお願いいたします。

参加地域	宮城開催 / 広島開催
受講者番号	
氏名	
勤務先(組織名)	
現在の職業	企業勤務 / 士業等 (弁護士、公認会計士、税理士、大学勤務等を含む)

1. 本日の研修プログラム全体について

- 1)とても良かった 2)良かった 3)普通 4)あまり良くなかった 5)良くなかった 6)良くなかった  
 その理由をお聞かせください。

2. 講義について

- 1)とても良かった 2)良かった 3)普通 4)あまり良くなかった 5)良くなかった 6)未受講  
 その理由をお聞かせください。

3. 講義「〇〇〇〇」について

①内容について

- 1)とても良かった 2)良かった 3)普通 4)あまり良くなかった 5)良くなかった 6)未受講  
 その理由をお聞かせください。

②難易度について

- 1)とても易しかった 2)易しかった 3)どちらともいえない  
 4)難しかった 5)とても難しかった 6)未受講  
 その理由をお聞かせください。

③理解度について

- 1)とても良く理解できた 2)理解できた 3)どちらともいえない  
 4)あまり理解できなかった 5)理解できなかった 6)未受講  
 その理由をお聞かせください。

④参考資料・参考書籍は、学習の役に立ちましたか？

- 1)とても役に立った 2)まあ役に立った 3)あまり役に立たなかった  
 4)役に立たなかった 4)事前に読めなかった 5)その他( )  
 その理由をお聞かせください。

4. 本日の研修で学んだことは、下記のどの能力を高めるのに役立ったと思いますか？  
 上位3つを選んでください。

1. 経営戦略や財務、マーケティングなど、組織マネジメントに関する知識	1位
2. ビジネスを構想する力	2位
3. リーダーシップ力/指導力	3位
4. 目標を設定し実行する行動力/変革力	
5. 企画提案能力/新規開発能力	
6. 内部及び外部に対する交渉力	
7. 仕事を円滑に進めるためのコミュニケーション能力	
8. 論議的・物事を考える力/洞察力	
9. 社内のネットワーク構築力	
10. 状況・情勢を見極めて判断する力	
11. その他( )	

5. 本日の研修を受けて、今後取り組みたいことは何ですか？

6. 本日の研修について、お気づきの点やご感想などがあれば、教えてください。

7. 次回の講義テーマに関する質問や講師への質問があれば、ご記入ください。

ご記入いただいた情報は、当事業の研修評価、研修企画、広報にのみ利用させていただきます。  
 ～ご協力ありがとうございました～

## 令和元年度 内閣府委託事業・女性役員育成研修

### ＜3＞ 全体アンケート①

締切 2020年 1月 31日 ※第5回アンケート終了後に案内

「女性役員育成研修」へのご参加ありがとうございます。次年度の研修の充実に向けて参考にさせていただきます。これまでの研修全体について以下のアンケートにご記入をお願いいたします。締切は〇月〇日となりますので、期日厳守でよろしくお願いたします。

参加地域	宮城開催 / 広島開催
受講者番号	
氏名	
勤務先(組織名)	
職業	<input type="checkbox"/> 企業勤務 <input type="checkbox"/> 士業等(弁護士、公認会計士、税理士、大学勤務を含む)
役職	<input type="checkbox"/> 経営層 <input type="checkbox"/> 部長相当職 <input type="checkbox"/> 課長相当職 <input type="checkbox"/> 係長相当職 <input type="checkbox"/> その他
年代	<input type="checkbox"/> 30代 <input type="checkbox"/> 40代前半 <input type="checkbox"/> 40代後半 <input type="checkbox"/> 50代前半 <input type="checkbox"/> 50代後半 <input type="checkbox"/> 60代

#### 1. 知識等の習得について

(1) 本研修は、役員として必要な知識の習得等に役立ちましたか？

- 1) とても役に立った      2) 役に立った      3) どちらともいえない  
 4) あまり役に立たなかった      5) 役に立たなかった  
 その理由をお聞かせください。

(2) 企業経営層の講演では、どのようなことが役に立ちましたか？

(3) 各講義の個別テーマについて、下記A～Cの項目について、該当する番号(選択肢)をそれぞれ記入してください。

テーマ	A 知識習得に役立ったもの	B 意識変革につながったもの	C さらに学びたいもの
① コーポレート・ガバナンス			
② 法的役割と責任・リスクマネジメント			
③ 財務・会計			
④ 企業価値と経営戦略			
⑤ 技術・産業のメガトレンド、イノベーションをおこす経営			

3)、4)、5)と回答した理由をお聞かせください。

(4) 追加して欲しいテーマなどがあれば、教えてください。

(5) 講義テーマ関連の参考資料・参考書籍について

① 配布された参考資料は、事前もしくは事後に、読めましたか？

- 1) すべて読めた      2) ある程度読めた      3) 部分的には読めた      4) 読めなかった

② 参考書籍は、事前もしくは事後に、読めましたか？

- 1) すべて読めた      2) ある程度読めた      3) 部分的には読めた      4) 読めなかった

③ 参考資料・参考書籍は、本研修の学習の役に立ちましたか？

- 1) とても役に立った      2) まあ役に立った      3) あまり役に立たなかった  
 4) 役に立たなかった      5) その他( )  
 その理由をお聞かせください。

#### 2. 能力について

(1) 本研修受講により、下記のどの能力を高めるのに役立った、または参考になったと思われ、または上位3つを選んでください。

1. 経営戦略や財務、マーケティングなど、組織マネジメントに関する知識	1位	2位	3位
2. ビジョンを構想する力			
3. リーダーシップ力・指導力			
4. 目標を設定し実現する行動力・変革力			
5. 企画提案能力・新開拓能力			
6. 内閣及び外部に対する交渉力			
7. 仕事を円滑に進めるためのコミュニケーション能力			
8. 論理的に物事を考える力・説明力			
9. 社内外のネットワーク構築力			
10. 状況・情勢を見極めて判断する力			
11. その他( )			

(2) 研修受講後、役員を目指す上であなたが高めたい(高められるべき)能力は何ですか？上位3つを選んでください。

1. 経営戦略や財務、マーケティングなど、組織マネジメントに関する知識	1位	2位	3位
2. ビジョンを構想する力			
3. リーダーシップ力・指導力			
4. 目標を設定し実現する行動力・変革力			
5. 企画提案能力・新開拓能力			
6. 内閣及び外部に対する交渉力			
7. 仕事を円滑に進めるためのコミュニケーション能力			
8. 論理的に物事を考える力・説明力			
9. 社内外のネットワーク構築力			
10. 状況・情勢を見極めて判断する力			
11. その他( )			

3. 研修実施について

(1) 回数・頻度等

①回数(全6回)について

- 1) ちょうど良かった
- 2) もっと少ないほうが良い(3～4回程度)
- 3) もっと多い方が良い(8～10回程度)
- 4) その他( )

②開催頻度(月1回)について

- 1) ちょうど良かった
- 2) 隔週程度が良い
- 3) 毎週が良い
- 4) その他( )

③時間帯について

- 1) ちょうど良かった
- 2) 平日午前が良い
- 3) 平日午後が良い ※宮城のみ。広島は選抜技から除く。
- 4) 平日夜が良い
- 5) 土曜日が良い
- 6) 日曜日が良い
- 7) その他( )

④1回の時間について

- 1) ちょうど良かった (3～4時間程度)
- 2) もっと短い方が良い(2～3時間程度)
- 3) もっと長い方が良い(5～6時間程度)
- 4) もっと長い方が良い(7～8時間程度)
- 5) その他( )

(2) 回数・頻度等について、具体的なご希望があれば、教えてください。

(3) 参加費について (今後の参考とさせていただきます。)

今回は無料でしたが、同様の研修を有料で受講する場合は、どの程度であれば参加できますか？

- 1) 1万円未満
- 2) 1万円～3万円未満
- 3) 3万円～5万円未満
- 4) 5万円～10万円未満
- 5) 10万円以上
- 6) 有料であれば参加しない

4. 研修の対象者について

今回は、社内外の女性役員候補者(企業所属の方、社外取締役候補となる士業の方)合同の研修実施でしたが、合同の実施に関しご意見をお聞かせください。

- 1) 合同の実施で良かった
- 2) 別々での実施が良い
- 3) どちらでもよい

5. 開催地域について

今回は各地域の在勤・在住の方を対象に研修を実施しましたが、このような研修が東京で開催される場合、どのような形であれば、参加できると思いますか？

- 1) 今回と同様(全6回・午後、または夕刻)で参加できる
- 2) 回数が少なく、平日の日に集中していただければ参加できる
- 3) 回数が少なく、週末に集中していただければ参加できる
- 4) 参加は難しい
- 5) その他( )

6. 研修の実施形式について

今回はすべて集合研修の形式で実施しましたが、集合研修とオンラインを組み合わせた形式での実施について、需要はあると思いますか？

- 1) 需要はあると思う
- 2) 需要はないと思う
- 3) わからない

その理由をお聞かせください

7. 全体を通してご意見や感想などあれば、教えてください。

ご記入いただいた情報は、当事業の研修評価、研修企画、広報にのみ利用させていただきます。  
～ご協力ありがとうございました～

令和元年度 内閣府・女性役員育成研修  
 <4> 第6回アンケート、及び、全体アンケート②

締切 2020年2月0日 ※第6回終了後に案内

「女性役員育成研修」へのご参加ありがとうございます。本日の研修、及び、研修全体につきまして、以下のアンケートにご協力をお願いします。締切は〇月〇日となりますので、よろしく願いいたします。

参加地域	宮城開催 / 広島開催
受講者番号	
氏名	
勤務先(組織名)	
現在の職業	企業勤務 / 士業等 (弁護士、公認会計士、税理士、大学勤務等を含む)

I. 第6回アンケート

1. 本日の研修プログラム全体について  
 1)とても良かった 2)良かった 3)普通 4)あまり良くなかった 5)良くなかった 6)未受講  
 その理由をお聞かせください。

2. 講演について  
 1)とても良かった 2)良かった 3)普通 4)あまり良くなかった 5)良くなかった 6)未受講  
 その理由をお聞かせください。

3. アクションプランの作成と共有について  
 1)とても良かった 2)良かった 3)普通 4)あまり良くなかった 5)良くなかった 6)未受講  
 その理由をお聞かせください。

4. 本日の研修全体について、お気づきの点や感想などがあれば、教えてください。

第6回アンケートへのご回答、ありがとうございます。  
 続いて、今回の研修全体(第1回～第6回)について、全体アンケート②の回答をお願いします。

II. 全体アンケート②

5. 研修全体について  
 1)とても良かった 2)良かった 3)普通 4)あまり良くなかった 5)良くなかった  
 その理由をお聞かせください。

6. 本研修受講により、役員になることについて  
 (1)意識や不安等に変化がありましたか？  
 1)とても変化があった 2)まあ変化があった 3)どちらともいえない  
 4)あまり変化はなかった 5)変化はなかった  
 研修受講前と比べて、どのような変化があったか、差し付かえない範囲で教えてください。

- (2)今後、社内外の役員になりたいと思いますか？

- 1)とてもなってみたい 2)ややなってみたい 3)どちらともいえない  
 4)あまりなりたくない 5)なりたくない  
 その理由をお聞かせください。

7. 本研修のプログラム構成でよかった点を教えてください。(複数可)  
 ①企業経営層講演と講義の組み合わせ ②講演 ③講義  
 ④グループディスカッション ⑤アクションプランの作成と共有 ⑥交流会

8. 本研修受講により、ネットワーク構築ができましたか(ネットワークが広がりましたか)？  
 1)とてもできた 2)できた 3)どちらともいえない  
 4)あまりできなかった 5)できなかった  
 その理由をお聞かせください。

ご記入いただいた情報は、当事業の研修評価、研修企画、広報にのみ利用させていただきます。  
 ~ご協力ありがとうございました~